

ประกาศ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนคูณ

ที่ .....๑๐...../.....๒๕๖๗.....

เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริต สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนคูณ

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดนโยบายสำคัญเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ ในการป้องกันการทุจริต การบริหารที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ ทั้งนี้เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่มีคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานปละปลูกฝังสามัญสำนึกให้มีพฤติกรรมการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนคูณจึงได้กำหนดแนวทางการควบคุม ตามมาตรการป้องกันการทุจริต รายละเอียดดังนี้

๑. มาตรการการจัดหาพัสดุ ดังนี้

๑.๑ มีกระบวนการประชาสัมพันธ์หรือประกาศจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุตามโครงการ ก่อนดำเนินการจัดหาในช่องทางประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน หรือช่องทางอื่นๆ โดยให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ มีการตรวจรับ ตรวจสอบ และส่งมอบพัสดุต่างๆ ให้เป็นไปตามจำนวน หรือปริมาณ มีคุณภาพ เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ อย่างเหมาะสม

๑.๓ มีกระบวนการป้องกัน ตรวจสอบการดำเนินงาน ไม่ให้มีผลประโยชน์ทับซ้อน หรือการเอื้อประโยชน์เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุต่างๆ

๑.๔ การจัดหาพัสดุ ต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้และมีความเป็นธรรมกับทุกฝ่าย และต้องดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๒. มาตรการการจัดทำรายงานการเงินและบัญชี ดังนี้

๒.๑ การจัดทำรายงานการเงินและบัญชี ให้เป็นปัจจุบัน มีการตรวจสอบความถูกต้องโดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง

๒.๒ ห้ามมิให้มีการเบิกจ่ายเงิน โดยไม่มีหลักฐานการเบิกจ่ายที่ครบถ้วน

๓. มาตรการการใช้รถราชการ ดังนี้

๓.๑ การใช้รถราชการหรือรถส่วนกลาง ให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และแก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนกลางหรือรถรับรอง พ.ศ. ๒๕๒๖ โดยเคร่งครัด

๓.๒ การเก็บรักษา...

๓.๒ การเก็บรักษาราชการ ให้เก็บในสถานที่เก็บ หรือบริเวณส่วนราชการเท่านั้น และหากมีเหตุจำเป็นเนื่องจากไม่มีสถานที่เก็บที่ปลอดภัย หรือมีราชการจำเป็นเร่งด่วน ให้ทำบันทึกขออนุญาตหัวหน้าส่วนราชการเป็นการชั่วคราวหรือเป็นครั้งคราว

๓.๓ ห้ามเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนคูณ นำรถราชการไปใช้ในธุระส่วนตัว และให้บุคคลอื่นนำไปใช้ทั้งในเวลา และนอกเวลาราชการ หรือนอกสถานที่ปฏิบัติงาน โดยเฉพาะสถานที่ที่ไม่เหมาะสม และไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ

๓.๔ ให้ผู้บังคับบัญชา กำกับ ดูและ ตรวจสอบ การใช้รถ การเบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิง การซ่อมบำรุง โดยมีกระบวนการตรวจสอบ รับรอง และการดำเนินการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวยุพยงค์ พาหา)
สาธารณสุขอำเภอโนนคูณ